

«СОГЛАСОВАНО»  
Педагогический совет  
Протокол №1  
от 28.08.2014г.

«ПРИНЯТО»  
Совет школы  
Протокол №1  
от 29.08.2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Приказ №152 от 1.09.2014г.  
Директор МБОУ  
«Бабушкинская средняя школа»

\_\_\_\_\_ Е.И.Медведева

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССАХ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 N 2783; приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 N 1312 "Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования"; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012г. №107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»; Постановлением Правительства Вологодской области от 24 февраля 2014 года № 122; Постановлением Правительства Вологодской области № 247 от 21 марта 2016 года «О внесении изменения в постановление Правительства области от 24 февраля 2014 года № 122».

Положение определяет порядок приёма и организацию обучения в профильных классах (группах) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабушкинская средняя школа».

1.2. Профильное обучение направлено на удовлетворение образовательных потребностей и развитие способностей обучающихся, ориентированных на продолжение образования по избранному направлению (профилю).

1.3 Профильное обучение реализуется:

- через программы, изучаемые с целью завершения базовой общеобразовательной подготовки обучающихся;
- программы повышенного уровня, определяющие направленность каждого конкретного профиля обучения;
- элективные курсы;
- исследовательскую (творческую) деятельность обучающихся в системе областей знаний по избранному профилю.

1.3. Профильные классы организуются на третьей ступени общего образования.

1.4. Открытие профильных классов и ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется по приказу директора образовательного учреждения.

1.5. Профильные классы формируются в течение лета (июнь-август) на основании решения педагогического совета учреждения при условии:

- наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);
- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
- наличия программно-методического обеспечения;
- социального запроса на соответствующий профиль обучения.

1.6. Профильные группы открываются при наличии не менее 8-10 обучающихся. Количество обучающихся в профильном классе составляет не более 25 человек.

1.7. Профильное обучение осуществляется через внутришкольную модель.

1.8. Рабочий учебный план образовательного учреждения формируется на основе федерального базисного учебного плана, утверждённого приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004 № 1312.

1.9. Рабочие программы составляются педагогами в соответствии с примерными и/или авторскими программами по учебным предметам учебного плана образовательного учреждения и утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

1.10. Образовательное учреждение несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

## **2. Порядок организации индивидуального отбора обучающихся в профильные классы**

2.1. В профильные классы (группы) принимаются выпускники 9-х классов, успешно прошедшие в установленном порядке государственную итоговую аттестацию, сдавшие экзамены по выбору в форме ГИА по предметам соответствующего профиля независимо от их места жительства.

Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием.

2.2. Индивидуальный отбор в 10 класс выпускников 9-х классов осуществляется на основании рейтинга образовательных достижений (включая портфолио).

Рейтинг образовательных достижений определяется

**для физико-математического профиля**

- по результатам успеваемости (средним баллом аттестата);
- суммарным баллом по результатам государственной итоговой аттестации по математике (обязательный экзамен), физике (информатике).

**для социально-гуманитарного профиля**

- по результатам успеваемости (средним баллом аттестата);
- суммарным баллом по результатам государственной итоговой аттестации русскому языку (обязательный экзамен), обществознанию (истории, литературе).

**для социально-экономического профиля**

- по результатам успеваемости (средним баллом аттестата);
- суммарным баллом по результатам государственной итоговой аттестации русскому языку (обязательный экзамен), обществознанию (обязательный экзамен), математике (обязательный экзамен)

Рейтинг суммарных баллов создается заместителем директора по учебной работе после прохождения обучающимися 9-х классов государственной итоговой аттестации. Пороговое значение суммарного балла для прохождения индивидуального отбора в профильный класс принимается решением педагогического совета и утверждается приказом директора до начала работы комиссии по зачислению в 10 класс. При одинаковых результатах рейтинга образовательных достижений преимущественным правом пользуются учащиеся с более высоким первичным баллом основного государственного экзамена по профильным предметам.

2.3. Родители (законные представители) учащихся, поступающих в профильные классы (группы), должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс: Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, положением о профильных классах.

2.4. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов, их родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения (с указанием профиля обучения);
- аттестат об основном общем образовании;
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации по месту пребывания на закрепленной территории (для лиц, получивших основное общее образование в других образовательных учреждениях);
- материалы, подтверждающие достижения обучающегося по профильным предметам выбранного профиля (портфолио).

2.5. Для организации индивидуального отбора учащихся в профильные классы в общеобразовательном учреждении формируется приемная комиссия в следующем составе:

- директор школы, исполняющий функции председателя приемной комиссии;
- заместители директора по УР и ВР;
- секретарь комиссии;
- учителя, ведущие профильные предметы.

2.6. Время, режим работы, состав приемной комиссии определяется приказом директора образовательного учреждения.

2.7. Отчисление учащихся из профильных классов (групп) возможно:

- по желанию учащихся, их родителей (законных представителей);
- по результатам обучения по профильным предметам (по решению педагогического совета).

2.8. Зачисления (отчисления) обучающихся из профильных классов (групп) оформляются приказом директора образовательного учреждения.

2.9. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и отчисления обучающихся профильных классов в общеобразовательном учреждении создается конфликтная комиссия по рассмотрению обращений, заявлений обучающихся, родителей (законных представителей).

### **3. Содержание и организация образовательного процесса**

3.1. Образовательное учреждение, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), самостоятельно формирует профили обучения.

3.2. Преподавание профильных предметов (курсов) ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ.

Программа изучения профильных предметов (курсов) должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий государственному образовательному стандарту общего образования по данному предмету.

3.3. Преподавание базовых учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на третьей ступени общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.4. При изучении профильных предметов в учебном плане школы предусмотрены элективные курсы за счет часов вариативной части базисного учебного плана.

Нагрузка обучающихся в классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом

государственного образовательного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.

3.5.Образовательный процесс в профильных классах носит личностно-деятельностную направленность, содержит спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разнообразным видам учебной деятельности.

3.6.Режим занятий обучающихся при профильном обучении определяется учебным планом и расписанием занятий.

3.7.Знания учащихся по учебным предметам профильного уровня при проведении в профильном классе промежуточной аттестации оцениваются в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

#### **4.Права и обязанности участников образовательного процесса**

4.1.Учащиеся имеют право:

- на выбор не менее двух профильных предметов;
- на выбор элективных курсов;
- на формирование «портфеля» образовательных достижений;

4.2.Учащийся обязан не пропускать без уважительной причины учебные занятия.

4.3.Учитель-предметник имеет право на самостоятельный выбор и использование:

- методов обучения и воспитания, образовательных технологий, соответствующих специфике профильного обучения;
- учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- самостоятельный выбор тематики элективных курсов;
- на повышение квалификации.

4.4.Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам, элективным курсам на основе федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования на профильном и базовом уровне.

#### **5.Управление профильными классами**

5.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

5.2.Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора по учебной работе, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения.

## **6. Финансовое обеспечение деятельности профильных классов**

Финансирование профильного обучения осуществляется в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Положением об оплате и стимулировании труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабушкинская средняя школа».